



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto Comprensivo Menaggio**

Via Camozzi, 23 - 22017 MENAGGIO (CO)

Tel. 0344 32327-32069 Fax: 0344 32327

Cod. fiscale 84002210130

e-mail: [coic85000l@istruzione.it](mailto:coic85000l@istruzione.it) - [COIC85000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:COIC85000L@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
[www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it](http://www.istitutocomprensivomenaggio.edu.it)

Comunicazione n. 102

Menaggio, 04.06.2020

**Ai docenti  
delle Scuole dell'Infanzia  
dell'Istituto Comprensivo**

**p.c. Al personale ATA (AA, AT).  
LORO SEDI**

**OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico 2019/20 – scuola infanzia**

**ADEMPIMENTI:**

**Gli insegnanti responsabili di plesso**, sulla base delle osservazioni antecedenti la sospensione delle attività didattiche, sono pregati di consegnare in segreteria l'elenco delle riparazioni e dei lavori necessari per la manutenzione dell'edificio scolastico, secondo il modello FA 1/2 (si chiede l'invio dell'elenco anche in formato digitale):

- le segnalazioni di riparazione saranno inoltrate alle rispettive Amministrazioni Comunali entro la prima metà di luglio;
- le segnalazioni relative agli interventi di sicurezza saranno inoltrate a seguito di valutazione e di sopralluogo estivo da parte del Dirigente Scolastico e del Responsabile Servizio di Prevenzione e di Protezione.

**ELENCO DOCUMENTI DA CONSEGNARE**

DOCUMENTO	DATA DI CONSEGNA	MODALITÀ
programmazione macro/micro UDA e DAD	30.06	DRIVE- PLESSO- PROGRAMMAZIONI
schede di valutazione alunni ultimo anno		DRIVE- PLESSO- SCHEDE DI VALUTAZIONE
modello ore per compensi accessori/fis	30.06	<a href="mailto:segreteria@istitutocomprensivomenaggio.edu.it">segreteria@istitutocomprensivomenaggio.edu.it</a>
scheda per valutazione merito	30.06	<a href="mailto:segreteria@istitutocomprensivomenaggio.edu.it">segreteria@istitutocomprensivomenaggio.edu.it</a>
modulo ferie	30.06	RE- MODULISTICA SMART

Tutti i documenti andranno caricati in formato pdf, opportunamente rinominati.

### Modalità di caricamento

Alcuni file vanno caricati all'interno della cartella condivisa in Google Drive ADEMPIMENTI FINALI A.S. 2019/20  
Questa macro-cartella conterrà al suo interno:

- una cartella SI
- una cartella per ogni plesso (condivisa solo con i docenti di quel plesso)
- in ogni plesso ci saranno due sotto-cartelle:
- PROGRAMMAZIONI (nominare il file: plesso-micro../ macro../DAD...)
- SCHEDE DI VALUTAZIONE DEI BAMBINI DELL'ULTIMO ANNO (condivisa con le insegnanti prevalenti di cl.5^)  
nominare: plesso- valutazione – cognome e nome bambino)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per effetti dell' art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93

**PLESSO SCOLASTICO DI:**

**mod. FA-2**

**EDIFICIO SCOLASTICO**

Si segnalano i sottoelencati ***lavori di manutenzione-riparazione*** necessari a questo edificio da eseguire durante le vacanze estive:

---

---

---

---

Il responsabile di plesso

---

**PLESSO SCOLASTICO DI:**

**mod. FA-2**

**EDIFICIO SCOLASTICO**

Si segnalano in ordine di priorità interventi ***relativi alla sicurezza***:

---

---

---

---

Il responsabile di plesso

---